

INFRAESTRUCTURA

M3

Señor(a) Ingeniero(a):

- Este formulario del módulo III debe ser llenado por el ingeniero(a) responsable de infraestructura, especialista o técnico de infraestructura designado por el director de la DRE/GRE/UGEL, asimismo la información de mecanismos de seguridad debe ser completada por un integrante de CODIGERE o coordinador de GRD.
- La devolución del formulario del módulo III, debidamente llenado, debe ser enviado al estadístico de su jurisdicción para su registro en el Sistema de Gestión de Información Educativa-SIGIED.
- La información debe ser anotada con letra imprenta y con lapicero azul.
- Utilice fuentes de información válidas: los documentos de propiedad del predio, recibo de luz y agua, croquis donde se visualicen la distribución de ambientes, pecosa o registro de bienes, entre otros documentos.

SECCIÓN I. DATOS GENERALES DEL INFORMANTE

(Información que debe brindar el responsable/especialista de Infraestructura)

301. Apellidos y Nombres		302. N° DNI															
303. Sexo				307. ¿Tiene Ud. alguna limitación o discapacidad?													
Hombre 1 Mujer 2				Sí 1 No 2 → Pase a P309													
304. Fecha de Nacimiento				308. Tipo de limitación o discapacidad													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Día</th> <th>Mes</th> <th>Año</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Día	Mes	Año				Discapacidad física o motora 1 Discapacidad intelectual 2 Trastorno del espectro autista 3 Discapacidad visual 4 Discapacidad auditiva 5 Otros 6 (Especifique)							
Día	Mes	Año															
305. Nivel Educativo Alcanzado				309. Lengua materna													
Superior no Universitaria Incompleta 1 Superior no Universitaria Completa 2 Superior Universitaria Incompleta 3 Superior Universitaria Completa 4 Maestría Incompleta 5 Maestría Completa 6 Doctorado Incompleto 7 Doctorado Completo 8				Castellano 1 Quechua 2 Aimara 3 Lengua amazónica 4 (Especifique) Otra lengua andina 5 Lengua extranjera 6													
306. Máximo Grado o Título Obtenido				310. Domina una lengua originaria													
Bachiller 1 Titulado 2 Magister 3 Doctor 4 No aplica/ninguno 5				Sí 1 → Lengua originaria que domina No 2													

311. Cargo que desempeña actualmente (Circule solo una alternativa) Ingeniero de Infraestructura 1 Responsable de Infraestructura 2 Especialista de Infraestructura 3 Técnico de Infraestructura 4 Otro 5 (Especifique)	314. Correo Electrónico (Ejemplo: rcastillo@minedu.gob.pe) Institucional @ Personal * @ *Anote el correo electrónico completo que utiliza frecuentemente.				
312. Tiempo de permanencia en el cargo Si el tiempo de permanencia es MENOS de un mes ANOTE "1" en el recuadro de "Meses" y anote el caso en el recuadro de observaciones. <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%; background-color: #d9e1f2;">Años en el cargo</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td style="background-color: #d9e1f2;">Meses en el cargo</td> <td></td> </tr> </table>	Años en el cargo		Meses en el cargo		315. ¿Hace uso de herramientas de comunicación y colaboración virtual? Sí 1 No 2 → Pase a P317
Años en el cargo					
Meses en el cargo					
313. Teléfono Móvil Institucional* Personal** *De no contar con teléfono institucional anote en el recuadro "NT" (no tiene). **De contar con más de un teléfono móvil personal anote el que utilice con más frecuencia.	316. ¿Qué herramientas de comunicación virtual utiliza? (Circule una o más alternativas) Zoom 1 Microsoft Teams 2 Whatsapp 3 Google Meet 4 Jitsi 5 Otro 6 (Especifique)				

SECCIÓN II: RECOJO DE INFORMACIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA

317. La DRE/GRE/UGEL realiza procedimientos de recojo de información por especialistas y/o inspecciones en infraestructura a las IIEE en el ámbito de su jurisdicción? Sí 1 No 2 → Pase a P321	320. ¿Con que frecuencia se realiza este procedimiento? (Circule solo una alternativa) Mensual 1 Trimestral 2 Semestral 3 Anual 4 Otro 5 (Especifique) Pase a P322
318. ¿La DRE/GRE/UGEL utiliza un sistema o base de datos para el recojo de información y/o inspecciones en infraestructura? Sí 1 No 2	321. ¿Por qué no se realiza este procedimiento? (Circule una o más alternativas) No tiene especialista en infraestructura 1 No cuenta con presupuesto 2 El desafío territorial no lo permite 3 No lo tenía considerado 4 Otro 5 (Especifique)

Observaciones

SECCIÓN III. IDENTIFICACIÓN DEL PREDIO

322. A la fecha, ¿Cuántos predios tiene la DRE/UGEL?

	N° de predios
1. Construidos	
2. No construidos (Sólo terreno cercado o no cercado)	

323. De los predios construidos, ¿Cuántos están siendo usados por la DRE/UGEL?

N° de predios

Predio es la superficie de terreno encerrado en un perímetro, materialmente definido, con edificación o sin ella, que tiene la DRE/UGEL al momento del censo ya sea propio, alquilado, cedido, donado.

Tenga en cuenta que, debe utilizar una ficha por cada predio en uso, empezando por el predio principal y continuar con el/los predios secundarios. Esta ficha tiene capacidad para reportar información del predio principal y un predio secundario. De contar con más predios, debe imprimir a partir de la página 14.

SECCIÓN IV. TENENCIA Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO PRINCIPAL

PREDIO N°

0

1

324. ¿Desde cuándo este predio es utilizado como sede administrativa principal?

Mes	Año

No sabe.....1

328. ¿Cuánto es el monto mensual que se paga por el alquiler de este predio, según contrato de alquiler?

En soles

No paga.....1

325. ¿El predio que ocupa es:
(Circule solo una alternativa)

- Propio (DRE/UGEL)1
Alquilado2
Cedido en uso con convenio3
Cedido en uso sin convenio4
Otro5

(Especifique)

Pase a P328

329. ¿Cuál es el área del terreno donde funciona la sede administrativa principal de la DRE/UGEL?

Área en m2	
Enteros	Decimales

No puede precisar.....1

Área del terreno: es el área sobre la cual se encuentran emplazadas las edificaciones que comprende el predio. Estará identificada como la suma de superficies techadas y sin techar (jardines, patios, etc).

326. ¿Con que tipo de documento acredita la propiedad de este predio?

(Circule solo una alternativa)

- Escritura Pública1
Ficha de Inscripción en Registros Públicos2
Minuta de Compra Venta3
Minuta de Donación4
Minuta de Cesión5
Minuta de Permuta6
Otro7

(Especifique)

330. ¿Cuál es el área construida del terreno donde funciona la sede administrativa principal de la DRE/UGEL?

Área en m2	
Enteros	Decimales

No puede precisar.....1

Área construida es la superficie techada y encerradas en uno o más pisos. Si una edificación tiene de 2 a más pisos, sumar las áreas de cada piso.

327. ¿La propiedad se encuentra saneada (inscrita en los Registros Públicos)?

Sí1 → A. ¿Desde cuándo?

Mes	Año	No sabe
		1

No2

No puede precisar3

Pase a P329

331. El predio donde funciona la sede administrativa principal es de uso: (Circule solo una alternativa) Exclusivo1 Compartido2 ↓ <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="text-align: center; padding: 2px;">Nombre de la entidad</th> </tr> <tr style="height: 20px;"> <td></td> </tr> </table>	Nombre de la entidad		335. La construcción del local de la sede administrativa principal fue planificada y construida para funcionar como: (Circule solo una alternativa) DRE/UGEL 1 Institución Educativa 2 Entidad pública 3 Vivienda particular 4 Fábrica 5 Local Comercial/galería 6 Almacén 7 Entidad bancaria 8 Otro 9 (Especifique)													
Nombre de la entidad																
332. ¿El ingreso a la sede administrativa principal es accesible para personas con discapacidad? (Circule solo una alternativa) Sí1 No2 → Pase a P334	336. El local de la sede administrativa principal ¿cuenta con cerco perimétrico? (Circule solo una alternativa) Sí 1 No 2 → Pase a P339															
333. ¿Con que formas de acceso cuenta el ingreso a la sede administrativa principal? (Circule una o más alternativas) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 10%; text-align: center;">Sí</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">No</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>2. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>3. Elevador para discapacitados (medio mecánico)</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> <tr> <td>4. Otro (Especifique)</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table>		Sí	No	1. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad	1	2	2. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad	1	2	3. Elevador para discapacitados (medio mecánico)	1	2	4. Otro (Especifique)	1	2	337. El material predominante de construcción del cerco perimétrico es: (Circule solo una alternativa) Muro de concreto armado 1 Muro de ladrillo o piedra (labrada) con columnas 2 Muro de ladrillo o piedra (labrada) sin columnas 3 Malla metálica/alambre 4 Adobe/tapia/pirca 5 Otro 6 (Especifique)
	Sí	No														
1. Rampa con pasamanos o barandas de seguridad	1	2														
2. Rampa sin pasamanos o barandas de seguridad	1	2														
3. Elevador para discapacitados (medio mecánico)	1	2														
4. Otro (Especifique)	1	2														
334. La infraestructura de la sede administrativa principal se encuentra: (Circule solo una alternativa) En construcción (ya sea por ampliación y/o modificación de mayor cuantía)1 Construido parcialmente (se tiene pensado construir y está contemplado en los planos)2 Construido totalmente3 Otro4 (Especifique)	338. ¿En qué estado de conservación se encuentra el cerco perimétrico? (Circule solo una alternativa) Sin daño 1 Fisuras leves 2 Fisuras moderadas/ataques de sales 3 Agrietamiento/colapso 4 Otro 5 (Especifique)															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="width: 20%; padding: 2px;">Observaciones</th> <th style="width: 80%;"></th> </tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td><td></td></tr> </table>		Observaciones														
Observaciones																

SECCIÓN V. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LAS EDIFICACIONES

339. ¿Cuántas edificaciones tiene el local donde funciona la sede administrativa principal?

(Considere las edificaciones en USO y SIN USO)

N.º de edificaciones

Edificación: Son aquellas **construcciones fijas** de materiales resistentes, constituida por uno o más ambientes con muros y/o techos en común, distribuidos en uno o más pisos y cuyo destino **es** realizar actividades humanas, educacionales u otras actividades.

340. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada edificación (Parte 1)

Continúa en la página siguiente ➡

(1) EDIF N° (Ejemplo E1, E2, E3, E4, etc.)	(2) Número de pisos en la edificación	(3) Área techada en el primer piso (m2)		(4) Total de personas que trabajan en la edificación	(5) Cantidad de oficinas o espacios físicos acondicio- nados como oficinas (no almacén/ depósito)	(6) Áreas u Oficinas que funcionan en la edificación (Marque con un aspa "X" según corresponda)																			
						Dirección	Control Institucional	Asesoría Jurídica	Planificación/Presupuesto/ Contabilidad/Tesorería	Administración	Recursos Humanos	Gestión Institucional	Gestión Pedagógica	AGEBRE 1/ 	AGEBATP 2/ 	ASGESE 3/ 	Plataforma de atención/ actas y certificados	PREVAED	Almacén multipropósito	Almacén exclusivo de materiales educativos	Auditorio	Archivo	Sala de reuniones	Servicios higiénicos	Tópico

Nota: Si tuviese más edificaciones por registrar, use una hoja adicional para completar la información de todas las edificaciones.

1/ Área de Gestión de Educación Básica Regular y Especial (AGEBRE). 2/ Área de Gestión de Educación Básica Alternativa y Técnico Productivo (AGEBATP). 3/ Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo (ASGESE).

SECCIÓN V. INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LAS EDIFICACIONES

340. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada edificación (Parte 2)

[illegible]

<table><tr><th>Columna 9</th></tr><tr><td>Sí 1</td></tr><tr><td>No 2</td></tr></table>	Columna 9	Sí 1	No 2	<table><tr><th>Columna 10</th></tr><tr><td>Sí1</td></tr><tr><td>No2</td></tr></table>	Columna 10	Sí1	No2	<table><tr><th>Columna 12</th></tr><tr><td>Concreto armado tipo dual1</td></tr><tr><td>Concreto armado tipo apoticado2</td></tr><tr><td>Albañería confinada.....3</td></tr><tr><td>Adobe/tapia4</td></tr><tr><td>Madera estructural5</td></tr><tr><td>Acero estructural6</td></tr><tr><td>Otro7</td></tr><tr><td>Especifique</td></tr></table>	Columna 12	Concreto armado tipo dual1	Concreto armado tipo apoticado2	Albañería confinada.....3	Adobe/tapia4	Madera estructural5	Acero estructural6	Otro7	Especifique	<table><tr><th>Columna 13</th></tr><tr><td>Ladrillo o concreto 1</td></tr><tr><td>Piedra sillas con cal o cemento 2</td></tr><tr><td>Adobe o tapia..... 3</td></tr><tr><td>Quinchá 4</td></tr><tr><td>Piedra con barro cal o cemento 5</td></tr><tr><td>Madera 6</td></tr><tr><td>Drywall 7</td></tr><tr><td>Eternit o fibra de concreto..... 8</td></tr><tr><td>Planchas metálicas..... 9</td></tr><tr><td>Otro 10</td></tr><tr><td>Especifique</td></tr></table>	Columna 13	Ladrillo o concreto 1	Piedra sillas con cal o cemento 2	Adobe o tapia..... 3	Quinchá 4	Piedra con barro cal o cemento 5	Madera 6	Drywall 7	Eternit o fibra de concreto..... 8	Planchas metálicas..... 9	Otro 10	Especifique	<table><tr><th>Columna 14</th></tr><tr><td>Concreto armado 1</td></tr><tr><td>Planchas de calamina, fibra de cemento o similares..... 2</td></tr><tr><td>Madera/entablillado 3</td></tr><tr><td>Drywall 4</td></tr><tr><td>Caña o estera con torta de barro..... 5</td></tr><tr><td>Teja 6</td></tr><tr><td>Otro 7</td></tr><tr><td>Especifique</td></tr></table>	Columna 14	Concreto armado 1	Planchas de calamina, fibra de cemento o similares..... 2	Madera/entablillado 3	Drywall 4	Caña o estera con torta de barro..... 5	Teja 6	Otro 7	Especifique	<table><tr><th>Columna 15</th></tr><tr><td>Parquet o madera pulida 1</td></tr><tr><td>Laminas asfálticas, vinílicos o similares..... 2</td></tr><tr><td>Losetas terrazos, cerámicas o similares 3</td></tr><tr><td>Madera (entablados) 4</td></tr><tr><td>Cemento (falso piso) 5</td></tr><tr><td>Cemento pulido 6</td></tr><tr><td>Tierra 7</td></tr><tr><td>Otro 8</td></tr><tr><td>Especifique</td></tr></table>	Columna 15	Parquet o madera pulida 1	Laminas asfálticas, vinílicos o similares..... 2	Losetas terrazos, cerámicas o similares 3	Madera (entablados) 4	Cemento (falso piso) 5	Cemento pulido 6	Tierra 7	Otro 8	Especifique
Columna 9																																																			
Sí 1																																																			
No 2																																																			
Columna 10																																																			
Sí1																																																			
No2																																																			
Columna 12																																																			
Concreto armado tipo dual1																																																			
Concreto armado tipo apoticado2																																																			
Albañería confinada.....3																																																			
Adobe/tapia4																																																			
Madera estructural5																																																			
Acero estructural6																																																			
Otro7																																																			
Especifique																																																			
Columna 13																																																			
Ladrillo o concreto 1																																																			
Piedra sillas con cal o cemento 2																																																			
Adobe o tapia..... 3																																																			
Quinchá 4																																																			
Piedra con barro cal o cemento 5																																																			
Madera 6																																																			
Drywall 7																																																			
Eternit o fibra de concreto..... 8																																																			
Planchas metálicas..... 9																																																			
Otro 10																																																			
Especifique																																																			
Columna 14																																																			
Concreto armado 1																																																			
Planchas de calamina, fibra de cemento o similares..... 2																																																			
Madera/entablillado 3																																																			
Drywall 4																																																			
Caña o estera con torta de barro..... 5																																																			
Teja 6																																																			
Otro 7																																																			
Especifique																																																			
Columna 15																																																			
Parquet o madera pulida 1																																																			
Laminas asfálticas, vinílicos o similares..... 2																																																			
Losetas terrazos, cerámicas o similares 3																																																			
Madera (entablados) 4																																																			
Cemento (falso piso) 5																																																			
Cemento pulido 6																																																			
Tierra 7																																																			
Otro 8																																																			
Especifique																																																			
<table><tr><th>Columna 11</th></tr><tr><td>Buen estado..... 1</td></tr><tr><td>Regular estado 2</td></tr><tr><td>Mal estado 3</td></tr></table>						Columna 11	Buen estado..... 1	Regular estado 2	Mal estado 3	<table><tr><th>Columna 16</th></tr><tr><td colspan="5">1.Bueno: Ha recibido mantenimiento y/o no precisa ser reparado ni sustituido</td></tr><tr><td colspan="5">2.Regular: Solo requiere mantenimiento como resane y pintado (techos, paredes) pulido de pisos, etc.</td></tr><tr><td colspan="5">3.Malo: Requiere reparación total o sustitución.</td></tr></table>					Columna 16	1.Bueno: Ha recibido mantenimiento y/o no precisa ser reparado ni sustituido					2.Regular: Solo requiere mantenimiento como resane y pintado (techos, paredes) pulido de pisos, etc.					3.Malo: Requiere reparación total o sustitución.																									
Columna 11																																																			
Buen estado..... 1																																																			
Regular estado 2																																																			
Mal estado 3																																																			
Columna 16																																																			
1.Bueno: Ha recibido mantenimiento y/o no precisa ser reparado ni sustituido																																																			
2.Regular: Solo requiere mantenimiento como resane y pintado (techos, paredes) pulido de pisos, etc.																																																			
3.Malo: Requiere reparación total o sustitución.																																																			
<table><tr><th>Columna 17</th></tr><tr><td>Sí 1</td><td>No2</td></tr></table>						Columna 17	Sí 1	No2																																											
Columna 17																																																			
Sí 1	No2																																																		

SECCIÓN VI. INFORMACIÓN DE LAS ÁREAS U OFICINAS QUE FUNCIONAN EN LA SEDE PRINCIPAL

341. Registre en cada fila de la tabla la información solicitada para cada área u oficina que funcione en la sede administrativa principal

(1) N°	(2) Áreas / Oficina	(3) En la sede principal funciona:		(4) El ambiente que ocupa es de uso: (Circule solo una alternativa)		
		Sí	No	Exclusivo	El área cuenta con varios ambientes exclusivos	Compartido con una o más áreas
1	Dirección	1	2	1	2	3
2	Área/Órgano de Control Institucional	1	2	1	2	3
3	Área de Asesoría Jurídica	1	2	1	2	3
4	Área de Planificación y Presupuesto	1	2	1	2	3
5	Área de Administración	1	2	1	2	3
6	Área de Recursos Humanos	1	2	1	2	3
7	Área de Gestión Institucional	1	2	1	2	3
8	Área de Gestión Pedagógica	1	2	1	2	3
9	Área de Gestión Educación Básica Regular y Especial -AGEBRE 1/	1	2	1	2	3
10	Área de Gestión Básica Alternativa y Técnico Productivo -AGEBATP 1/	1	2	1	2	3
11	Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo -ASGESE 1/	1	2	1	2	3
12	Plataforma de atención/ actas y certificados	1	2	1	2	3
13	PREVAED	1	2	1	2	3
14	Almacén multipropósito	1	2	1	2	3
15	Almacén uso exclusivo de materiales educativos	1	2	1	2	3
16	Auditorio (sala uso múltiple)	1	2	1	2	3
17	Archivo	1	2	1	2	3
18	Sala de reuniones	1	2	1	2	3
19	Servicios higiénicos	1	2	1	2	3
20	Tópico	1	2	1	2	3
21	Otro_1 _____ Especifique	1	2	1	2	3
22	Otro_2 _____ Especifique	1	2	1	2	3

1/ Aplica solo en Lima Metropolitana.

SECCIÓN VII. SERVICIOS BÁSICOS

A. ENERGÍA ELÉCTRICA

342. La energía eléctrica de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL proviene de:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública (de poste)1
 Generador o motor/
 grupo electrógeno2
 Panel solar3
 Otro4
 (Especifique)

Pase a P347

346. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL cuenta con planos de instalaciones eléctricas?
(Circule solo una alternativa)

- Sí1
 No2
 No puede precisar3

343. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL cuenta con energía eléctrica todos los días de la semana?

- Sí1 → A. ¿Cuántas horas al día?
 No2 → B. ¿Cuántos días a la semana tiene este servicio?
 → C. ¿Cuántas horas al día?

347. ¿El local de la sede administrativa principal cuenta con pozo a tierra?

- Sí1 No2 → Pase a P351

347A. ¿Cuántos pozos a tierra tiene la sede administrativa principal?

344. Tipo de suministro de energía eléctrica con que cuenta el local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL
(Circule solo una alternativa)

- Monofásico1
 Trifásico2
 Otro3
 (Especifique)

348. ¿Se ha realizado mantenimiento al pozo a tierra?

- Sí1
 No2 → Pase a P350

345. El medidor del local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL es de uso:
(Circule solo una alternativa)

- Exclusivo1
 Compartido con alguna
 Entidad pública2
 Compartido con alguna
 Entidad privada3
 Otro4
 (Especifique)

349. ¿En qué año se realizó el último mantenimiento del pozo a tierra?
(Registre la información para cada pozo a tierra)

	Año del último mantenimiento	
	Año	No sabe
Pozo a tierra 1		
Pozo a tierra 2		
Pozo a tierra 3		

Observaciones

B.SERVICIO DE AGUA

350. El abastecimiento de agua del local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL proviene de:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública.....1
 Pilón de uso público2
 Camión cisterna u otro similar3
 Pozo4
 Río, acequia, manantial o similar5
 Otro.....6
 (Especifique)

Pase a P353

351. ¿El local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL tiene agua potable todos los días de la semana?

Sí.....1 → A. ¿Cuántas horas al día?

No.....2 → B. ¿Cuántos días a la semana tiene este servicio?

→ C. ¿Cuántas horas al día?

352. El local donde funciona la sede administrativa principal cuenta con:
(Circule una o más alternativas)

	¿Está funcionando?		Fecha del último mantenimiento		
	Sí	No	Sí	No	
1. Tanque elevado de agua	1	2	1	2	
2. Tanque subterráneo de agua	1	2	1	2	
3. Cisterna	1	2	1	2	

C.SERVICIO DE DESAGÜE

353. El/los baño(s) que tiene el local de la sede administrativa principal de la DRE/GRE/UGEL está(n) conectado(s) a:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública de desagüe.....1
 Pozo séptico.....2
 Letrina/pozo ciego o negro3
 Río, acequia o canal.....4
 Otro5
 (Especifique)
 No tiene.....6

Pase a P357

355. ¿Cuántos y en qué estado de conservación se encuentran los servicios higiénicos para hombres?

Aparatos Sanitarios	Cantidad Total	Cantidad por estado de conservación		
		Buen estado	Regular estado	Mal estado
Urinaris individuales				
Inodoros y/o waters				
Lavatorios				

354. ¿Cuántos y en qué estado de conservación se encuentran los servicios higiénicos para mujeres?

Aparatos Sanitarios	Cantidad Total	Cantidad por estado de conservación		
		Buen estado	Regular estado	Mal estado
Inodoros y/o waters				
Lavatorios				

356. ¿El local donde funciona la sede administrativa principal cuenta con servicios higiénicos acondicionados para personas con discapacidad?

Sí1 → A. ¿Cuántos?

No2

ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LOS APARATOS SANITARIOS:

Buen estado: El aparato sanitario se encuentra operativo sin presentar fugas o goteo, la tapa del tanque no presenta grietas o rajaduras y la válvula flotadora funciona correctamente.

Regular estado: El aparato sanitario funciona, pero presenta fugas o goteo por el tubo de abasto o manija o tanque, la tapa del tanque presenta grietas o rajaduras causando cierta inestabilidad; o la válvula flotadora no funciona regularmente.

Mal estado: El aparato sanitario en uso no funciona correctamente por tener roto el tubo de abasto o no tiene manija o no funciona la válvula flotadora, impidiendo el buen funcionamiento.

SECCIÓN VIII. INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD

(Información que debe brindar un representante del COGIDERE, coordinador GRD, el especialista GRD o especialista EMSS)

357. En el año 2022, ¿La DRE/GRE/UGEL cuenta con un Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS)?

Sí 1 → Fecha de instalación

Día	Mes	Año

No 2 → **Pase a P364**

Normativa: RM N° 258-2021-PCM:

Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS). (ex EMED)
Conformado por persona o equipo de trabajo de las direcciones u oficinas desconcentradas de los ministerios que cumplen de la función de enlace con el COES, a fin de asegurar el flujo de información con el COEN.

360. ¿Con que tipo de documento ha sido designado?

Resolución.....1
Memorándum.....2
Acta.....3

N° de documento de designación

--

Fecha del documento

Día	Mes	Año

Otro4
(Especifique)

358. A la fecha, ¿En la DRE/GRE/UGEL se cuenta con una persona responsable del Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS)?

Sí 1

No 2 → **Pase a P361**

361. El Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS) se encuentra ubicado en la sede central de la DRE/GRE/UGEL?

Sí 1

No 2

359. ¿Está contratado como especialista del Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS)?

Sí 1 → **Pase a P361**

No 2

362. En el año 2022, el Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS) de la DRE/GRE y/o UGEL es de uso:
(Círculo solo una alternativa)

Exclusivo 1

Compartido 2

Exclusivo: Espacio propio del EMSS

Compartido: Espacio que se alterna con otras áreas y/u oficinas.

363. En el año 2022, el Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS) de la DRE/GRE y/o UGEL se encuentra:
(Círculo solo una alternativa)

Operativo 1

Temporal 2

No Operativo 3

Operativo: Desarrollo de funciones como EMSS de forma continua.

Temporal: El EMSS se activa cuando ocurre la emergencia.

No Operativo: NO funciona en el año.

Normativa:

RSG N°302-2019-MINEDU: Norma técnica 037-2021-MINEDU denominada "Disposiciones para la implementación de la Gestión del Riesgo de emergencia y desastres en el Sector Educación" (...), en Numeral 6.2 "Responsabilidad de la DRE (...). Organizar e implementar el Espacio Físico de Monitoreo de Emergencias y Desastres de la DRE-EMED DRE, articulado con el COES Educación, EMED UGEL y COER". Numeral 6.3 "Responsabilidad de la UGEL (...)

364. La infraestructura del local de la sede administrativa principal donde funciona la DRE/GRE/UGEL ha sido evaluada:
(Círculo una o más alternativas)

			¿Cuenta con el Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE)?		¿Por qué razón no cuenta con certificado? (Añote solo un código)
	Sí	No	Sí	No	
1. Visita de Seguridad en Edificaciones (VISE)	1	2	1	2	La infraestructura fue observada.....1 Se encuentra en trámite.....2 Otro.....3
2. Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE)	1	2	1	2	

SECCIÓN IX. EQUIPOS DE COMUNICACIÓN - EMERGENCIAS

365. A la fecha, ¿Cuáles y cuántos son los equipos y elementos de comunicación de emergencias OPERATIVOS que tiene la DRE/GRE/UGEL?

(Circule una o más alternativas)

			Cantidad OPERATIVOS	¿Se encuentran en el EMSS?	
	Sí	No		Sí	No
1. Sistemas de HF (Emisión y recepción)	1	2		1	2
2. Sistemas de VHF (Emisión y recepción)	1	2		1	2
3. Equipos portátiles HF	1	2		1	2
4. Equipos portátiles VHF	1	2		1	2
5. Equipo telefónico fijo	1	2		1	2
6. Teléfono satelital	1	2		1	2
7. Equipos tetra o radios troncalizadas	1	2		1	2

366. ¿Qué equipos adicionales tiene la DRE/GRE/UGEL para la implementación del Espacios de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS)?

(Circule una o más alternativas)

			Cantidad Total	¿Puede precisar la potencia?		Potencia en Watts (solo para los que Sí pueden precisar)
	Sí	No		Sí	No	
1. Grupo electrógeno	1	2		1	2	
2. Sistemas alternativo de energía (panel solar/turbina aeólica)	1	2		1	2	
3. Torre y/o antena de comunicación	1	2				

367. En este año, ¿La DRE/GRE/UGEL ha realizado la gestión de la aplicación de la ficha Índice de Seguridad en la Institución Educativa (ISIE)?

Sí 1

No 2

Pase a P369

368. ¿Qué tipo de gestión ha realizado la DRE/GRE/UGEL?
(Circule una o más alternativas)

Tipo de gestión	Sí	No	Cantidad de fichas aplicadas
1. Asistencia técnica	1	2	
2. Acompañamiento	1	2	
3. Aplicación	1	2	

SECCIÓN X. MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INFRAESTRUCTURA

369. A la fecha, ¿existen proyectos de mejoramiento de la infraestructura de este local a ejecutarse en el año 2022?

Sí 1

No 2

Continúe con el segundo predio

370. ¿Qué entidades financian el proyecto de mejora de la infraestructura del local de la DRE/GRE/UGEL?

(Circule una o más alternativas)

MINEDU 1
 Gobierno Regional 2
 DRE/GRE/UGEL 3
 Municipalidad Distrital 4
 Municipalidad Provincial 5
 Otro 6
 (Especifique)

SECCIÓN II. TENENCIA Y CARACTERÍSTICAS DEL PREDIO SECUNDARIO
(Información que debe brindar el ingeniero responsable/especialista de Infraestructura)

PREDIO N°

0

371. ¿Este predio es utilizado como?
(Circule una o más alternativas)

Almacén..... 1
Auditorio 2
Archivo..... 3
Oficinas de otras áreas 4
Otro 5

(Especifique)

375. ¿Cuánto es el monto mensual que se paga por el alquiler de este predio, según contrato de alquiler?

En soles

No paga 1

372. ¿El predio que ocupa es:
(Circule solo una alternativa)

Propio (DRE/UGEL) 1
Alquilado 2
Cedido en uso con convenio 3
Cedido en uso sin convenio 4
Otro 5

(Especifique)

Pase a
P375

376. El material de construcción predominante en las paredes del local es:
(Circule solo una alternativa)

Ladrillo o concreto 1
Piedra sillar con cal o cemento 2
Adobe o tapia 3
Quincha (caña con barro) 4
Piedra con barro cal o cemento 5
Madera 6
Drywall 7
Eternit o fibra de concreto 8
Otro 9

(Especifique)

373. ¿Con que tipo de documento acredita la propiedad de este predio?
(Circule solo una alternativa)

Escritura Pública..... 1
Ficha de Inscripción en Registros Públicos 2
Minuta de Compra Venta 3
Minuta de Donación 4
Minuta de Cesión..... 5
Minuta de Permuta 6
Otro 7

(Especifique)

377. El material de construcción predominante en los pisos es:
(Circule solo una alternativa)

Parquet o madera pulida 1
Laminas asfálticas, vinílicos o similares 2
Losetas terrazos, cerámicas o similares 3
Madera (entablados) 4
Cemento (falso piso) 5
Tierra 6
Otro 7

(Especifique)

374. ¿La propiedad se encuentra saneada (inscrita en los Registros Públicos)?

Sí 1 → A. ¿Desde cuándo?

Mes	Año	No sabe
		1

No 2

No puede precisar 3

Pase a
P376

378. El material de construcción predominante en los techos es:
(Circule solo una alternativa)

Concreto armado 1
Planchas de calamina, fibra de cemento o similares 2
Madera/entablado 3
Drywall 4
Caña o estera con torta de barro 5
Otro 6

(Especifique)

SECCIÓN III. SERVICIOS BÁSICOS

A. ENERGÍA ELÉCTRICA

379. La energía eléctrica del predio proviene de:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública (de poste) 1
 Generador o motor/
 grupo electrógeno 2
 Panel solar 3
 Energía eólica 4
 Otro 5
 (Especifique)
 No tiene 6

Pase
a
P381

380. ¿El predio tiene energía eléctrica todos los días de la semana?

- Sí 1 → A. ¿Cuántas horas al día?
 No 2 → B. ¿Cuántos días a la semana tiene este servicio?
 → C. ¿Cuántas horas al día?

B. SERVICIO DE AGUA

381. El abastecimiento de agua del predio proviene de:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública 1
 Pilón de uso público 2
 Camión cisterna u otro similar 3
 Pozo 4
 Río, acequia, manantial o similar 5
 Otro 6
 (Especifique)
 No tiene 7

Pase
a
P383

382. ¿El predio tiene agua potable todos los días de la semana?

- Sí 1 → A. ¿Cuántas horas al día?
 No 2 → B. ¿Cuántos días a la semana tiene este servicio?
 → C. ¿Cuántas horas al día?

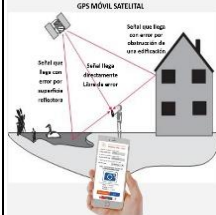
C. SERVICIO DE DESAGÜE

383. El/los baño(s) que tiene este predio está(n) conectado(s) a:
(Circule solo una alternativa)

- Red pública de desagüe 1
 Pozo séptico 2
 Letrina/pozo ciego o negro 3
 Río, acequia o canal 4
 Otro 5
 (Especifique)
 No tiene 6

Observaciones

SECCIÓN IV. UBICACIÓN Y GEOREFERENCIACIÓN DEL PREDIO

384. Provincia		385. Distrito	
386. Dirección (Circule el tipo de vía y anote la dirección donde se ubica el predio)			
Tipo de Vía	Avenida.....1 Calle.....2 Jirón.....3 Pasaje.....4 Carretera.....5 Otro.....6		
Nombre de la Vía	Nº de Puerta	Interior	Piso
387. Referencia de la dirección del predio			
388. Puntos de georreferenciación		389. Captura de coordenadas	
Latitud	Longitud	 Las coordenadas de ubicación de la sede administrativa principal, y de los predios secundarios con que cuente la DRE/GRE/UGEL, deben obtenerse únicamente mediante el uso de la aplicación de georreferenciación para celulares (Android) "GeoDRE_UGEL censo". Puede descargar la aplicación en su celular desde Google Play o siguiendo este enlace: https://cutt.ly/czfU91P 	
Use la APP GeoDRE_UGEL censo	Use la APP GeoDRE_UGEL censo		
Use la APP GeoDRE_UGEL censo			

SECCIÓN V. ACCESIBILIDAD AL PREDIO

390. ¿Qué tipo de transporte utiliza y cuánto tiempo demora en trasladarse desde la sede principal hasta este predio?
 (Si utiliza más de un tipo de transporte, circule más de una alternativa y luego anote el tiempo en horas y minutos para cada medio de transporte)

Medios de Transporte	Tiempo	
	Hora/s	Minutos
A pie.....1		
Bicicleta2		
Taxi, colectivo, auto.....3		
Moto lineal, Motocicleta, Mototaxi.....4		
Camioneta rural, combi, etc.....5		
Canoa, balsa, pequepeque.....6		
Lancha, deslizador, etc.....7		
Otro medio8 (Especifique)		

Observaciones